

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  2  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.1443 – 2025	
Nombre completo del contratista: JAZMIN DIAGO QUIÑONEZ	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía N° 1059907456	
Nombre del supervisor: ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 24.028.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$24.028.000	\$6.007.000	\$6.007.000	\$12.014.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494317116 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1899770056 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 04/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: nov/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>1. Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados.</p> <p>La contratista realizó mesa de trabajo realizada en atención a procesos internos de la ASOJAC CUENCA HIDROGRAFICA RIO CALI, en lo relacionado a reforma Estatutos y conflictos organizativos. Según acta 1019.</p> <p>2. Realizar acompañamiento a los procesos administrativos y financieros de la Subsecretaría de Promoción y fortalecimiento de la Participación.</p> <p>La contratista gestionó el proceso administrativo y financiero de la revisión de cuentas de cobro de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación del período noviembre. Realicé la revisión de documentos contractuales y los informes presentados por los contratistas, realizando los ajustes y solicitando las correcciones pertinentes en los casos requeridos.</p> <p>3. Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental.</p> <p>La contratista proyectó respuesta cancelación, modificación e inscripción de dignatario la de JAC del Vereda Pilas del Cabuyal Corregimiento Los Andes, con radicado 202541730101897192.</p> <p>La contratista proyectó respuesta a petición relacionado con las garantías requeridas para las próximas elecciones con radicado 202541730101934962.</p> <p>La contratista proyectó comunicación reiteración para la actualización Estatutaria de conformidad con el marco jurídico vigente para las JAC de la comuna 20 con Radicado: Barrio Belén 202541730200023801, Barrio Cañaveralejo 202541730200023841, Barrio La Sultana 202541730200023851, Barrio Pueblo Joven 202541730200023861, ASOJAC Comuna 20 202541730200023871.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Realizar la sistematización de la información recolectada producto de las actividades del proyecto, de acuerdo a los lineamientos entregados.

La contratista realizó seguimiento de las evidencias subidas a drive de cada contratista de las actividades ejecutadas de cada proyecto durante el periodo.

5. Realizar acompañamiento a las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista acompañó reunión equipo IVC realizada por la Profesional Universitaria Liris Yamir Godoy N., citada en el Centro Comercial Aristi piso 2 el día 30 de octubre de 2025, para dar seguimiento al plan de trabajo. desarrollado en cada una de las comunas según los indicadores de gestión trazados.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

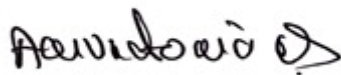
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 10/nov/2025